



STUDIO NOTARILE
Dott. Francesco ZOTTA

ATTO COSTITUTIVO DI SOCIETA' COOPERATIVA

ELENCO DOCUMENTI NECESSARI:

- 1) Nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza e professione di ognuno dei soci;
- 2) La denominazione della società (*In qualunque modo formata, purchè contenente l'indicazione di Società Cooperativa*);
- 3) la scelta sulla applicazione delle disposizioni sulle società per azioni o sulle società a responsabilità limitata (*l'atto costitutivo può prevedere che trovino applicazione le norme sulla società a responsabilità limitata nelle cooperative con un numero di soci operatori inferiore a 20 ovvero con un attivo dello stato patrimoniale non superiore a un milione di euro*);
- 4) La sede della società e le eventuali sedi secondarie;
- 5) L'oggetto sociale;
- 6) La durata della società;
- 7) L'ammontare del capitale sociale e la quota di capitale sottoscritta da ciascun socio (*ogni socio può sottoscrivere una quota non inferiore a € 25 e non superiore per le azioni ad € 500; nessun socio può avere una quota superiore ad € 100.000*);
- 8) Il numero, il nome e cognome, la data e il luogo di nascita degli amministratori, indicando quali tra essi hanno la rappresentanza della società; (*La società deve essere amministrata necessariamente da un Consiglio di amministrazione che dura in carica massimo tre esercizi; la maggioranza degli amministratori deve essere costituita da soci o mandatari di persone giuridiche soci*);
- 9) Il numero, il nome e cognome, la data e il luogo di nascita dei componenti il Collegio Sindacale (*Il Collegio Sindacale è obbligatorio solo nei casi in cui la società si trovi nelle condizioni di cui al comma terzo dell'articolo 2477 c.c.; nelle società cooperative s.p.a. il Collegio si compone di tre o cinque membri effettivi e inoltre occorre nominare due sindaci supplenti; nelle società cooperative S.r.l. può essere nominato un organo di controllo sia monocratico che collegiale*).
- 10) il nome e cognome, la data e il luogo di nascita del Revisore Legale o i dati identificativi della società di revisione cui affidare la revisione legale dei conti (*la nomina del revisore legale o della società di revisione è obbligatoria nelle sole cooperative soggette alla disciplina delle s.p.a., in caso di mancata nomina del collegio sindacale*).

DOCUMENTI NECESSARI PER LA COSTITUZIONE:

- 1) Documento di riconoscimento valido di ognuno degli associati;
- 2) Codice fiscale di ognuno degli associati.